

“Elektron qaimə-faktura (e-Qaimə)” altsisteminin

İSTİFADƏÇİ TƏLİMATI

Versiya 2.0

Bakı-2018

Mündəricat

1. GİRİŞ.....	3
2. İlk anlayışlar	4
3. Elektron qaimə-fakturaların onlayn rejimdə hazırlanması (“Elektron qaimə” altsistemi vasitəsilə).....	5
3.1. Yeni elektron qaimə-fakturaların hazırlanması	6
3.2. Elektron qaimə-fakturanın ləğv edilməsi	9
3.3. Dəqiqləşdirilmiş elektron qaimə-fakturanın göndərilməsi.....	10
3.4. Elektron qaimə-fakturanın qovluqlar üzrə axtarışı	11
3.5. Elektron qaimə-faktura əsasında elektron vergi hesab-fakturasının (EVHF) hazırlanması	12
4. Elektron qaimə-fakturaların oflayn rejimdə hazırlanması (eFP proqramı vasitəsilə)	12
4.1. eFP-də hazırlanmış paketlərin göndərilməsi	13

1. GİRİŞ

Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 14 mart 2017-ci il tarixli 89-№-li qərarına əsasən ƏDV-nin məqsədləri üçün qeydiyyatda alınmış və Azərbaycan Respublikasının Vergi Məcəlləsinin 218.1.2-ci maddəsində göstərilən şəxslər tərəfindən sahibkarlıq fəaliyyəti ilə əlaqədar təqdim edilmiş (yola salınmış) mallara, görülmüş işlərə və göstərilmiş xidmətlərə görə 2017-ci il 1 aprel tarixindən, bütün digər vergi ödəyiciləri tərəfindən 2018-ci il 1 yanvar tarixindən malların (işlərin, xidmətlərin) alıcısı olan hüquqi şəxslərə və fərdi sahibkarlara (malların, işlərin, xidmətlərin sifarişçisinə) elektron qaimə-faktura təqdim edirlər.

Elektron qaimə-fakturaları göndərmək üçün vergi ödəyicisi gücləndirilmiş elektron imza vasitəsinə (Asan İmza və ya e-imza) malik olmalıdır.

Elektron qaimə-fakturaların göndərilməsi aşağıdakı iki üsulla həyata keçirilir:

- “Onlayn rejimdə” - vergi ödəyicisi İnternet Vergi İdarəsi portalında “GİRİŞ” düyməsini sıxmaqla elektron xidmətlər bölməsinə daxil olur. O, sistemə autentifikasiya olunmaq üçün “Asan İmza” və ya “e-İmza” bölmələrindən birini seçir və sonra “e-Qaimə” altbölməsinə daxil olmaqla onlayn rejimdə elektron qaimə-fakturanı tərtib edərək digər vergi ödəyicisinə təqdim edir;

- “Oflayn rejimdə” - vergi ödəyicisi elektron qaimə-fakturasını tərtib etmək üçün xüsusi proqram təminatının (“Elektron Faktura Tərtibatı Proqramı – eFP”) sonuncu versiyasını və digər zəruri proqramları İnternet Vergi İdarəsinin “e-Qaimə-faktura” bölməsinin [“Lazımlı proqramlar”](#) altbölməsindən öz kompüterinə yükləyir, tələb olunan qaimə-fakturaları bu proqram vasitəsilə internetdən istifadə etmədən hazırlayır və paketləyir. Sonra o, gücləndirilmiş elektron imza vasitəsindən (Asan İmza və ya e-İmza) istifadə etməklə İnternet Vergi İdarəsinin elektron xidmətlər bölməsindən “e-Qaimə” altbölməsini seçib sistemə daxil olur və hazırladığı paket faylını “Paket göndər” düyməsi vasitəsilə sistemə yükləyir. Yükləmə zamanı sistem tərəfindən elektron qaimə-fakturalara unikal seriya və nömrələr verilir və onlar “Qaralama” qovluğuna düşür. Burada həmin elektron qaimə-fakturalar üzərində istifadəçi tərəfindən müvafiq əməliyyatlar aparıla bilər. Sonda isə elektron qaimə-fakturalar tək-tək və ya dəst şəklində onlayn rejimdə imzalanaraq göndərilir. Çox sayda elektron qaimə-fakturalar təqdim edən vergi ödəyicilərinin bu rejimdən istifadə etməsi tövsiyə olunur.

Sisteme giriş səhifəsi

ASAN İMZA

Sisteme daxil olmaq üçün istifadəçi kodu, parol, şifrə yazın və daxil ol düyməsinə basın.

İstifadəçi kodu:

Parol:

Şifrə:

Bölmə:

e-İMZA

Bölmə:

☒ VN ASXM Rəqəmsal ID kartı

☐ RYTN "e-İmza" kartı

Qeyd: "E-bəyannamə, ƏDV-DH və ŞHV" bölməsinə daxil olmaq üçün Internet browserinizin "pop-up blocker"i "OFF"(bağlı) rejimdə olmalıdır.

Tez-tez verilən suallar və köməkçi məlumatlar

Şəkil1. "e-Qaimə"altsisteminingirişinterfeysi

2. İlkin anlayışlar

Təlimatda aşağıdakı anlayışlardan istifadə olunur:

- **Obyekt** – elektron qaimə-faktura göndərilən müəssisə və təşkilatın filialları, alt qurumları (əgər obyekt yoxdursa, həmin xanaba şaxsaxlanılır);
- **Satıcı** - malları (işləri, xidmətləri) satan vergi ödəyicisi;
- **Alıcı** - malları (işləri, xidmətləri) alan vergi ödəyicisi;
- **"Elektron qaimə" altsistemi** – "e-Qaimə" altsistemi;
- **Elektron qaimə-faktura** – e-qaimə-faktura;
- **EVHF** – Elektron qaimə-faktura əsasında hazırlanmış elektron vergi hesab-faktura.
- **elektron imza** – Azərbaycan Respublikasının Nəqliyyat, Rabitə və Yüksək Texnologiyalar Nazirliyində qeydiyyatdan və akkreditasiyadan keçmiş sertifikat xidmətləri mərkəzi tərəfindən verilən elektron imza;
- **"e-İmza"** - Azərbaycan Respublikası Nəqliyyat, Rabitə və Yüksək Texnologiyalar Nazirliyinin nəzdində "Elektron Hökumət" Sertifikat Xidmətləri Mərkəzi tərəfindən smart kart və ya "token" tipli məlumat daşıyıcısında verilən gücləndirilmiş elektron imza vasitəsi;
- **"Asan İmza"** – Azərbaycan Respublikası Vergilər Nazirliyinin Asan Sertifikat Xidmətləri Mərkəzi (ASXM) tərəfindən ID kart və ya SIM kart tipli məlumat daşıyıcısında verilən gücləndirilmiş elektron imza vasitəsi;

3. Elektron qaimə-fakturaların onlayn rejimdə hazırlanması(“Elektron qaimə” altsistemi vasitəsilə)

Vergi ödəyicisi gücləndirilmiş elektron imza vasitəsilə (Asan İmza, e-İmza) istifadə etməklə İnternet Vergi İdarəsinin(www.e-taxes.gov.az) elektron xidmətlər bölməsindən “**e-Qaimə**” altbölməsini seçərək sistemə daxil olur və *onlayn rejimdə* aşağıdakı əməliyyatları edə bilər:

- Elektron qaimə-fakturanın tərtib edilməsi, imzalanması və göndərilməsi;
- Elektron qaimə-fakturanın ləğv edilməsi;
- Elektron qaimə-fakturanın dəqiqləşdirilməsi;
- Oflayn rejimdə hazırlanmış elektron qaimə-fakturaların paket faylının sistemə yüklənməsi.

“e-Qaimə” altsisteminə daxil olduqda aşağıdakı pəncərə açılır:

The screenshot shows the E-QAIMƏ system interface. The sidebar on the left contains the following options: Yeni qaimə, Qaralamalar, Gəlirlər, menu packages, and Göndərdiklərim. The main form is divided into several sections:

- Kimə** (To): VOEN, Adı, Obyekt.
- Əlavə məlumat** (Additional information): Qeyd, Əlavə qeyd.
- Qaimənin tipi** (Invoice type): ☐ Dəqiqləşmiş.
- Cədvəl** (Table): A table with 10 columns: №, Seçim, 2. Malın (işin, xidmətin) adı, 3. Ölçü vahidi, 4. Miqdarı, həcmi, 5. Vahidin buraxılış qiyməti (manatla), 6. Cəmi (manatla) (4*5), 7. Aksiz Dərəcəsi (%), 8. Aksiz Məbləği manatla, 9. Cəmi (6+8), 10. ƏDV-yə cəlb edilən.
- Yekun** (Summary): A table with 2 columns: Cəmi (manatla), Aksiz məbləği (manatla), Yol vergisi, Vergi tutulan əməliyyatlardan ödəniləsi ƏDV, Yekun məbləği (manatla).
- Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)** (Value of goods/services presented (excluding VAT)): A table with 2 columns: Cəmi, ƏDV-yə cəlb edilən, ƏDV-yə cəlb edilməyən, ƏDV-yə '0' dərəcə ilə cəlb edilən.

At the bottom right, there are buttons for 'İrəli' (Next) and 'İmtina' (Cancel).

Şəkil2. Yeni qaimə ekranı

Bu pəncərədə komanda düymələrinin və qovluqların təyinatı aşağıda göstərilir:

- **Yeni Qaimə** – yeni e-qaimə-fakturanın hazırlanması və göndərilməsi;
- **Qaralama** – göndərilmək üçün nəzərdə tutulan, müvəqqəti saxlanılan e-qaimə-fakturaların toplandığı qovluqdur. Hazırlanması tam başa çatmayan, gələcəkdə redaktə

edilməsi nəzərdə tutulan e-qaimə-fakturalar bu qovluqda saxlanılır. Bu qovluqda e-qaimə-faktura aşağıda qeyd edilən əməliyyatlar mümkündür:

- İmzala və göndər;
- Düzəliş;
- Silinmə

• **Gələnlər** – bu, daxil olan e-qaimə-fakturaların saxlandığı qovluqdur. Həmin qovluqda yerləşən ixtiyari e-qaimə-faktura üzərinə 2 dəfə klik etməklə onun məzmunu ilə tanış olmaq olar. Bu qovluqda e-qaimə-faktura ilə aşağıda qeyd edilən əməliyyatları aparmaq mümkündür:

- Təsdiq;
- Düzəlişə göndər;

• **Göndərdiklərim** – bu, Satıcı tərəfindən Alıcı vergi ödəyicilərinə göndərilən və ya ləğv edilən e-qaimə-fakturaların saxlandığı qovluqdur. Bu qovluqda e-qaimə-fakturaları ləğv etmə imkanı mövcuddur;

Qaralama, Gələnlər və Göndərdiklərim qovluqlarında e-qaimə-fakturanın vəziyyəti aşağıdakı kimi xarakterizə olunur ("Vəziyyəti" rekviziti üzrə):

- **Təsdiq gözləyən** – e-qaimə-faktura Alıcının təsdiqini gözləyir;
- **Təsdiqlənmiş** – e-qaimə-faktura Alıcı tərəfindən artıq təsdiq olunmuşdur;
- **Sistem tərəfindən təsdiqlənmiş** – e-qaimə-faktura 5-ci günün sonunda sistem tərəfindən təsdiqlənmişdir;
- **Düzəlişə göndərilmiş** – e-qaimə-faktura Alıcı tərəfindən rədd olunub;
- **Ləğv edilib** – e-qaimə-faktura Satıcı tərəfindən ləğv edilib;
- **Sistem tərəfindən ləğv edilib** – ayın sonunadək dəqiqləşmiş e-qaimə-faktura Alıcı tərəfindən təsdiqlənmirsə, sistem tərəfindən avtomatik ləğv edilir.

3.1. Yeni elektron qaimə-fakturaların hazırlanması

Satıcı vergi ödəyicisi "**Yeni Qaimə**" düyməsini basmaqla e-qaimə-fakturanı hazırlayaraq qarşı tərəfə (Alıcıya) təqdim edir. Satıcı tərəfindən göndərilmiş e-qaimə-faktura Alıcı vergi ödəyicisi tərəfindən təsdiq edilməlidir. Əgər həmin e-qaimə-faktura Alıcı vergi ödəyicisi tərəfindən 5 gün ərzində təsdiq edilməzsə, həmin e-qaimə-faktura proqram təminatı tərəfindən avtomatik təsdiqlənir. İş axını zamanı təsdiqləmə və

göndərmə əməliyyatları gücləndirilmiş elektron imza (Asan İmza və ya e-imza) vasitəsilə təsdiqlənir.

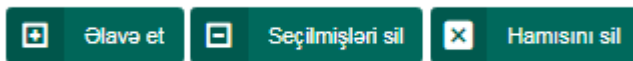
№	Seçim	2. Malın (işin, xidmətin) adı	3. Ölçü vahidi	4. Miqdarı, həcmi	5. Vəhədin buraxılış qiyməti (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksiz Dərəcəsi (%)	8. Aksiz Məbləği manatla	9. Cəmi (6+8)	10. ƏDV-yə cəlb edilən	11. ƏDV-yə cəlb edilməyən	12. ƏDV-1 dərəcə ilə edilən
1	<input checked="" type="checkbox"/>			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Şəkil 3. Yeni elektron qaimə-fakturanın hazırlanması pəncərəsi

İstifadəçi (Satıcı) “Kimə” bölməsində VÖEN xanasına Alıcının VÖEN-i daxil edir. Bu zaman ödəyicinin adı və filialları (obyektləri) sistem tərəfindən xanalara avtomatik doldurulur.

Bu pəncərənin komanda düymələrinin təyinatı aşağıda göstərilir:

- **“Əlavə et”** - yeni e-qaimə-faktura məlumatlarını daxil etmək üçün nəzərdə tutulur. Bu düyməni sıxdıqda alt cədvələ boş sətir əlavə edilir.İstifadəçi həmin sətiri doldurmalıdır;
- **“Seçilmişləri sil”** - cədvəldə seçilmiş sətirləri, **“Hamısını sil”** - bütün sətirləri silmək üçündür;



- **“Təmizlə”** - e-qaimə-fakturanın bütün rekvizitlərini təmizləmək üçündür;
- **“Qaralamaya göndər”**—e-qaimə-fakturanı müvəqqəti saxlamaq üçün “Qaralama” qovluğuna göndərmək üçün nəzərdə tutulur;
- **“Qeydiyyatı al”**—e-qaimə-fakturanın bütün məlumatları doldurulduqdan sonra qeydiyyatı alınmaqla qaimə hazırlanmışlar qovluğuna düşür. Bu əməliyyatdan sonra e-qaimə-fakturaya sistem tərəfindən unikal seriya və nömrə verilir.

E-QAİMƏ 9900050571 “CYBERNET” MƏHDUD MƏSULYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ Təmsil ediyiniz subyekt Çıxış

Yeni qaimə

Alan tərəfin VÖEN-i: 1801650402

Alan tərəfin adı: AQIL QASIMOV MƏHƏRRƏM OĞLU

Satan tərəfin VÖEN-i: 9900050571

Deqiqləşdirilən qaimənin seriyası

Deqiqləşdirilən qaimənin nömrəsi

Qeyd test

Əlavə qeyd

Obyektin adı -

Obyektin kodu -

Mal kodu	Mal adı	Ölçü vahidi	Malın miqdarı	Malın buraxılış qiyməti	Cəmi qiyməti	Aksiz dərəcəsi	Aksiz məbləği	Cəmi məbləğ	ƏDV-yə cəlb edilən məbləğ	ƏDV-yə cəlb edilməyən məbləğ	ƏDV-yə 0 dərəcə ilə cəlb edilən məbləğ	Ödənilməli ƏDV	Yol vergisi məbləği	Yekun məbləğ

Şəkil 4.Qeydiyyatla al

E-qaimə-fakturanın tarixi aşağıdakı kimi təyin edilir:

- Bütün hallarda qaimə-fakturanın tarixi onun göndərildiyi tarix qəbul edilir;

E-qaimə-fakturanın rekvizitləri aşağıdakı qaydada doldurulur:

- **Sıra №-si** - alıcıya (sifarişçiyə) təqdim olunmuş malların (işlərin, xidmətlərin) sıra sayıdır, proqram tərəfindən nömrələnir;
- **Yola salınmış malların (işlərin, xidmətlərin) adı** - təqdim edilmiş malların (işlərin, xidmətlərin) adlarıdır;
- **Ölçü vahidi** - malların (işlərin, xidmətlərin) ölçü vahididir;
- **Miqdarı, həcmi** - malların (işlərin, xidmətlərin) ölçü vahidi ilə miqdarıdır (həcmidir);
- **Vahidinin buraxılış qiyməti** - malların (işlərin, xidmətlərin) müəyyən olunmuş ölçü vahidinin qiymətidir (ƏDV və aksiz nəzərə alınmadan);
- **Cəmi** - təqdim edilmiş malın (ƏDV-siz və aksizsiz) ümumi dəyəridir;
- **Aksiz** qrafasının ikinci (“Məbləği, man”) sütununda aksizli mallar üzrə aksizin ümumi məbləği yazılır;
- **Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz), man.** qrafasının “Cəmi” sütununda təqdim edilmiş malın (işlərin, xidmətlərin) ümumi dəyəri ilə aksiz məbləğinin cəmi göstərilir;
- **o cümlədən, ƏDV-yə cəlb edilən** sütununda təqdim edilmiş malların (işlərin, xidmətlərin) əlavə dəyər vergisinə cəlb olunan dəyəri qeyd edilir;

- **o cümlədən, ƏDV-yə cəlb edilməyən** sütununda təqdim edilmiş malların (işlərin, xidmətlərin) qanunvericiliyin müddəalarına əsasən əlavə dəyər vergisinə cəlb olunmayan dəyəri yazılır;

- **o cümlədən, ƏDV-yə «0» (sıfır) dərəcə ilə cəlb edilən** sütununda təqdim edilmiş malların (işlərin, xidmətlərin) qanunvericiliyin müddəalarına əsasən əlavə dəyər vergisinə «0» (sıfır) dərəcəsi ilə cəlb edilən dəyəri göstərilir;

- **Vergi tutulan əməliyyatdan ödənilməli olan ƏDV, man.** sütununda göstərilən məbləğ, eyni bir sətir üzrə “ƏDV-ə cəlb edilən” sütununda göstərilən ədədin, ƏDV-nin qanunvericiliklə müəyyən edilmiş dərəcəsinə vurulmaqla hesablanır;

- **Təqdim edilmiş mallar (işlər, xidmətlər) üçün məbləğ, man.** sütununda göstərilən məbləğ, eyni bir sətir üzrə “Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)” “Cəmi” sütunu ilə, “Vergi tutulan əməliyyatdan ödənilməli olan ƏDV məbləği, man.” sütununda göstərilən məbləğlərin cəminə bərabər olmalıdır;

- **Yol vergisinin məbləği, man** (öhdəliyi olan vergi ödəyiciləri üçündür, əks halda “0” yazılır);

- **Yekun** bölməsindəki məlumatlar qaimənin müvafiq məlumat sətirlərindəki məlumatların yekunudur.

Qeyd: Daxil edilən məbləğlər milli valyutada (manatla) göstərilməlidir.

3.2. Elektron qaimə-fakturanın ləğv edilməsi və ya silinməsi

Satıcı vergi ödəyicisi göndərdiyi istənilən e-qaimə-fakturanı ləğv edə bilər.

Bunun üçün o, “Göndərdiklərim” qovluğundakı ləğv etmək istədiyi e-qaimə-fakturanın seçir. Sonra **“Seçilmişləri ləğv et”** düyməsini sıxır və əməliyyatı təsdiqləmək üçün ləğvetmə səbəbini daxil edir. Sonda əməliyyat, gücləndirilmiş elektron imza vasitəsilə (Asan İmza və ya e-imza) təsdiqlənir.

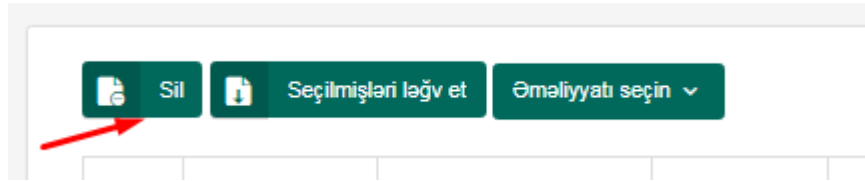
Nəticədə, e-qaimə-faktura ləğv edilir, onun vəziyyəti həm Satıcı, həm də Alıcı tərəfdə (onun “Gələnlər” qovluğunda) **“Ləğv edilib”** kimi əks olunur.

Axtarış									
<div> <div>Sil</div> <div>Seçilmişləri ləğv et</div> <div>Əməliyyatı seçin</div> </div>									
Seçim	Tipi	Vəziyyəti	Seriya nömrəsi	VÖEN	Ödəyici adı	Tarix	Malın ümumi dəyəri	Malın ƏDV məbləği	Əməliyyat
<input type="checkbox"/>	Cari	Düzəlişə göndərilmiş	EAAF 001285	1801650402	Qasimov Sahlin Qardashi	29.12.2017 16:47:11	23.60	3.60	Əməliyyatı seçin
<input type="checkbox"/>	Cari	Təsdiq gözləyən	EAAF 001281	1801650402	Qasimov Sahlin Qardashi	29.12.2017 12:25:43	228.00	18.00	

Şəkil 5.

Satıcı vergi ödəyicisi göndərdiyi təsdiqlənməmiş e-qaimə-fakturanı silə bilər.

Bunun üçün o, “Göndərdiklərim” qovluğundakı silmək istədiyi e-qaimə-fakturanın seçir. Sonra “**Sil**” düyməsini sıxır. Nəticədə, e-qaimə-faktura silinir.



3.3. Dəqiqləşdirilmiş elektron qaimə-fakturanın göndərilməsi

E-qaimə-fakturanın dəqiqləşdirilməsi o zaman həyata keçirilir ki, o təqdim edildikdən sonra vergi tutulan dövriyyənin dəqiqləşdirilməsinə əsas verən hallar üzə çıxsın. Başqa sözlə, Vergi Məcəlləsinin 163-cü maddəsinə əsasən əməliyyat qismən ləğv edildikdə, o cümlədən mal qismən geri qaytarıldıqda, əməliyyatın xarakteri dəyişdikdə, qiymətlər aşağı düşdükdə və s. hallarda qiymətləndirmə bazasında dəyişikliyin baş verdiyi hesabat dövründə dəqiqləşdirmə aparılır.

Dəqiqləşdirilmiş e-qaimə-faktura hazırlamaq üçün aşağıdakı pəncərədə “*Qaimənin tipi*” bölməsində **Dəqiqləşdirilmiş** sözünü qeyd etmək və dəqiqləşdirilən e-qaimə-fakturanın seriya və nömrəsini daxil edib **Axtar** düyməsini basmaq lazımdır. Bu zaman qaimə üzrə məlumatlar ekrana çıxacaqdır.

Kimə

VOEN:

Adı:

Obyekt:

Əlavə məlumat

Qeyd:

Əlavə qeyd:

Qaimənin tipi ☒ Dəqiqləşmiş

Seriya:

Nömrə:

Cədvəl

Nö	Seçim	2. Malın (işin, xidmətin) adı	3. Ölçü vahidi	4. Miqdarı, həcmi	5. Vəhədin buraxılış qiyməti (manatla)	6. Cəmi (manatla) (4*5)	7. Aksiz Dərəcəsi (%)	8. Aksiz Məbləği manatla	9. Cəmi (6+8)	10. ƏDV-yə cəlb edilən	11. ƏDV-yə cəlb edilməyən	12. ƏDV-dərəcə ilə edilən

Yekun	
Cəmi (manatla)	0.00
Aksiz məbləği (manatla)	0.00

Təqdim edilmiş malın (işin, xidmətin) dəyəri (ƏDV-siz)	
Cəmi	0.00
ƏDV-yə cəlb edilən	0.00

Şəkil 6. Dəqiqləşmiş e-qaimə-fakturanın göndərilməsi

Müvafiq düzəlişlər edilərək təsdiqləndikdən sonra e-qaimə-fakturaya yeni seriya və nömrə verilir. Satıcı tərəfindən göndərilmiş dəqiqləşdirilmiş e-qaimə-faktura Alıcı vergi ödəyicisi tərəfindən təsdiq edilməlidir. İş axını zamanı təsdiqləmə və göndərmə əməliyyatları gücləndirilmiş elektron imza vasitəsilə həyata keçirilir. Əgər həmin e-qaimə-faktura Alıcı vergi ödəyicisi tərəfindən ayın sonuna kimi təsdiq edilməzsə, həmin e-qaimə-faktura proqram təminatı tərəfindən silinir və dəqiqləşdirilməmiş sayılır.

3.4. Elektron qaimə-fakturanın qovluqlar üzrə axtarışı

Aşağıda adları qeyd edilmiş qovluqlarda axtarış funksionallığı mövcuddur.

- Qaralamalar;
- Gələnlər;
- Göndərdiklərim.

Axtarış

VOEN:

Tarixdən:

Tarixədək:

Qaimənin vəziyyəti:

Qaimə seriyası:

Qaimə nömrəsi:

Şəkil 7. Axtarış pəncərəsi

3.5. Elektron qaimə-fakturaəsasındaelektron vergi hesab-fakturasının (EVHF) hazırlanması

Sistem, vəziyyəti “**Təsdiqlənmiş**” olan e-qaimə-fakturaların əsasındaEVHF-ləri hazırlayır. Nəticədə e-qaimə-fakturaya uyğun EVHF hazırlanır və həmin EVHF, “Elektron EVHF” altsisteminin “Qaralama” qovluğuna göndərilir. İstifadəçi hazırlanmış həmin EVHF-ni imzalayıb göndərə bilər.

4. Elektron qaimə-fakturaların oflayn rejimdə hazırlanması (eFP proqramı vasitəsilə)

E-qaimə-fakturaları oflayn rejimdə hazırlamaq üçün “Elektron Faktura Tərtibatı Proqramı(eFP)”-na yeni “**File/Yeni/QAİMƏ**” altmenyusu əlavə edilmişdir (versiya “1.1.3”-dən başlayaraq) :



Şəkil 8. eFP proqramının istifadəçi interfeysi

Bu proqram vasitəsilə e-qaimə-fakturalar hazırlanır və paketlənir.

The screenshot shows the 'Elektron Qaimə' form in the eFP program. The form contains various input fields for tax identification numbers (VÖEN Kimdən, VÖEN Kimə), object name and code, and a table for line items. The table has columns for item number, description, quantity, and amount. The bottom section contains summary fields for total amount, tax amount, and net amount.

Şəkil 9. eFP proqramı vasitəsilə e-qaimə-fakturaların hazırlanması

4.1.eFP-də hazırlanmış paketlərin göndərilməsi

Vergi ödəyicisi elektron qaimə-fakturasını tərtib etmək üçün eFP-nin (“Elektron Faktura Tərtibatı Proqramı”nın) sonuncu versiyasını və digər zəruri proqramları İnternet Vergi İdarəsinin “e-Qaimə-faktura” bölməsinin [“Lazımlı proqramlar”](#) altbölməsindən öz kompüterinə yükləyir, tələb olunan qaimə-fakturaları bu proqram vasitəsilə internetdən istifadə etmədən hazırlayır və paketləyir. Sonra İnternet Vergi İdarəsinin elektron xidmətlər bölməsindən “**e-Qaimə**” altbölməsini seçib sistemə daxil olur və hazırladığı paketi faylı “**Paket göndər**” düyməsi vasitəsilə sistemə yükləyir.



Şəkil 10. Oflayn hazırlanmış e-qaimə-faktura paketinin sistemə yüklənməsi

Yükləmə zamanı sistem tərəfindən elektron qaimə-fakturalara unikal seriya və nömrələr verilir və onlar “**Qaralama**” qovluğuna düşür. Burada həmin elektron qaimə-fakturalar üzərində istifadəçi tərəfindən müvafiq əməliyyatlar aparıla bilər. Sonda isə elektron qaimə-fakturalar tək-tək və ya dəst şəklində onlayn rejimdə imzalanaraq göndərilir.